

**Acta da sesión ordinaria da Xunta de Goberno
correspondente ao día 13 de xaneiro de 2025**

Con data trece de xaneiro do ano dous mil vinte e cinco, ás dez horas, reúnese a Xunta de Goberno da Deputación na Sala de Xuntas do Pazo Provincial, co fin de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria e tratar nela os asuntos que figuraban na orde do día, coa asistencia dos seguintes deputados e deputadas:

Presidente:

D. Luis Menor Pérez

Deputados/as:

D.^a Marta Novoa Iglesias

D. Jorge Pumar Tesouro

D. Manuel Seoane Rodríguez

D. César Manuel Fernández Gil

D.^a María Teresa Barge Bello

D.^a Ana Patricia Torres Madureira

Secretario:

D. Adamantino Barreiro García

Interventora:

D.^a Mónica Legaspi Díaz

Non asisten os deputados provinciais D. Rosendo Luís Fernández Fernández e D. Plácido Álvarez Dobaño, que escusan a súa ausencia.

A continuación iníciase o tratamento dos asuntos incluídos na orde do día, do modo que se reflicte a continuación:

1º.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR CORRESPONDENTE Á ORDINARIA DO DÍA 30 DE DECEMBRO DE 2024.-

A Secretaría Xeral deu traslado do borrador da acta anterior, correspondente á ordinaria do día 30 de decembro de 2024.

Non se producen intervencións, polo que a **Xunta de Goberno**, por unanimidade, **adopta** o seguinte **acordo**:

- Aprobar a acta da sesión ordinaria do día 30 de decembro de 2024, conforme co borrador elaborado pola Secretaría Xeral.

2º.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DO CONCURSO

PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES ESCÉNICAS E MUSICAIS 2025.-

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Aprobar as bases reguladoras da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais 2025, con suxeición ás seguintes cláusulas:

Primeira.- Obxecto.

1. O obxecto das subvencións reguladas nesta convocatoria é o financiamento parcial da realización de actividades escénicas e musicais con carácter público na provincia de Ourense, promovidas por persoas físicas, xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica. Serán beneficiarios directos destas subvencións as persoas físicas ou xurídicas ou as agrupacións sen personalidade xurídica, domiciliadas fiscalmente na provincia de Ourense que, a instancias dos promotores, realicen as ditas actividades escénicas e musicais.

Estas bases regulan o procedemento e as condicións para a concesión das ditas subvencións, establecendo os dereitos e obrigas dos beneficiarios e os mecanismos de control do seu cumprimento.

Ao tratarse de actividades de natureza artística, organizadas por promotores alleos á propia Deputación, considérase que non resulta conveniente establecer un procedemento de concorrência competitiva para a selección dos beneficiarios, ante a dificultade de obxectivar os criterios de selección e a conveniencia de respectar os criterios dos promotores das actuacións. Por tal motivo, e ao abeiro do disposto no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP n.º 260, do 12 de novembro de 2015) e no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, establécese un procedemento de concorrência pública, pero de carácter non competitivo, no que se seleccionarán ás persoas físicas e xurídicas privadas ou agrupacións sen personalidade xurídica que reúnan os requisitos para ser beneficiarias das axudas. Unha vez seleccionadas, a condición de beneficiario directo adquirirase en virtude da solicitude dun promotor para a realización dunha actuación, declarándose a dita condición de beneficiario directo caso por caso mediante resolución da Presidencia, coa aceptación previa do beneficiario directo da data e lugar de realización da actuación, nos termos previstos nestas bases.

Para os efectos sinalados no apartado anterior, delégase na deputada – delegada de Facenda, Economía e Recursos Humanos o exercicio da competencia de concesión de

subvencións atribuída á Xunta de Goberno polo artigo 2.1 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Ourense.

2. De conformidade co establecido no artigo 8.1 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións, no seu parágrafo segundo, a presente convocatoria intégrase no Plan estratéxico de subvencións da Deputación Provincial de Ourense e do Inorde para o período 2024-2027, contribuíndo ao fomento da realización de actividades culturais e recreativas no conxunto da provincia, con especial atención á potenciación das artes escénicas e musicais.

Segunda.- Dereitos e obrigas dos beneficiarios:

1. Terán a consideración de beneficiarios directos as persoas físicas ou xurídicas ou agrupacións sen personalidade xurídica seleccionadas conforme co disposto nestas bases para a percepción de subvencións de fomento de actividades escénicas e musicais no exercicio 2025 e que, a pedimento dos promotores, realicen, tras a autorización previa da Presidencia, as actuacións artísticas solicitadas.

2. Son dereitos dos beneficiarios directos:

a) Percibir a subvención correspondente ás actividades efectivamente realizadas, na contía prevista na base 4ª, que se liquidarán unha vez que se proceda á súa xustificación nos termos previstos na base 12ª. O dito dereito refírese exclusivamente ás actuacións efectivamente realizadas, sen que poida esixirse a súa realización no caso de que non existan solicitudes de promotores para estas.

b) Ser reintegrados, o día da actuación e antes de que esta remate, en efectivo ou talón, os gastos de transporte, aloxamento e manutención causados polas actuacións escénicas ou musicais subvencionadas, ou ben percibir en especie as prestacións equivalentes, en ambos casos a cargo dos promotores das ditas actuacións.

c) Que lles sexa expedida, polo promotor, unha declaración responsable da realización da actuación.

d) Realizar as actuacións en instalacións axeitadas, dotadas, se é o caso, dos equipos de luz e son precisos para o desenvolvemento da actuación, e nas debidas condicións de seguridade e hixiene. No caso de choiva ou meteoroloxía adversa, a actuación realizarase, dentro do posible, nun local adecuado, ou dará lugar á suspensión da actuación, acordando outra data, se fose posible, facéndose cargo o promotor dos gastos ocasionados. Neste último suposto, os beneficiarios terán dereito a percibir o importe da actuación efectivamente realizada.

e) Ser informados do lugar e data das actuacións que lles correspondan cunha antelación mínima de quince días naturais.

Así mesmo, o inicio da actuación nunca se realizará antes das nove da mañá e, de ser pola tarde, deberá ser mediante acordo previo entre o promotor e o beneficiario que corresponda. No caso de pasacalles, estas terán unha duración máxima dunha hora, levándose a cabo polas vías principais e a un ritmo adecuado.

No caso de actuacións que sirvan de acompañamento musical a procesións relixiosas ou actos análogos, a actuación terá a duración precisa para o seu desenvolvemento.

No caso de concertos, estes terán unha duración máxima dunha hora e media.

No caso de actuación de charangas, terán unha duración máxima de catro horas.

3. Son obrigas dos beneficiarios directos:

a) Realizar as actuacións que determine a deputada – delegada de Facenda, a solicitude dos promotores, nos lugares e datas indicados. En todo caso, entenderase que a actuación debe realizala a agrupación na súa integridade sen que esta poida dividirse en seccións para realizar distintas actuacións simultáneas.

O beneficiario directo unicamente poderá negarse a realizar a actuación cando se incumpra o prazo de información previa do lugar e a data da actuación establecidos no apartado 2 e) desta base segunda, así como nos supostos de forza maior.

Nos supostos en que se neguen unha vez nun período de seis meses á realización da actuación solicitada por un promotor e sen motivo xustificado, a deputada – delegada de Facenda procederá a dállos de baixa, tras o previo expediente contradictorio, neste concurso, coa prohibición de poder presentar solicitude como beneficiario directo durante o prazo dun ano.

b) As obrigas previstas no artigo 14.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, en particular, as previstas nos apartados a), c), d) e i).

c) Comunicarlle, por escrito, á Deputación Provincial, coa antelación suficiente, calquera circunstancia imprevista da que teña coñecemento e que poida afectarlle á execución das actividades subvencionadas.

d) Comunicarlle, de xeito inmediato e por escrito, á Deputación Provincial calquera cambio no número de compoñentes dos grupos ou artistas intérprete, así como calquera outro cambio nos datos de identidade do grupo en cuestión.

e) Documentar a aceptación da realización da actuación solicitada, de conformidade cos requisitos establecidos nestas bases, segundo o modelo anexo V.

Terceira.- Disponibilidades orzamentarias:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 33420/48901 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2025

A contía total máxima das subvencións obxecto desta convocatoria é de douscentos dez mil euros, ata esgotamento do crédito orzamentario (210.000,00 €).

Cuarta.- Contía máxima das subvencións:

O importe subvencionable será do 50% do custo total de cada actuación, determinado conforme ao establecido nesta base, correspondéndolle ao promotor da actuación o pago do 50% restante. Os custos totais para cada unha das actuacións son os seguintes:

Bandas de música: 900 € por cada actuación. No caso das bandas de música integradas por 26 ou máis membros, engadiranse 25 € por cada integrante da banda participante na actuación que exceda de 25, ata o límite máximo de cincuenta membros.

- Grupos de gaitas: (ata 5 compoñentes): 300 €.
- Bandas de gaitas: (máis de 5 compoñentes): 300 € máis 25 € por cada compoñente que exceda de cinco, ata un tope de vinte e cinco membros.
- Charangas: Ata dez compoñentes: 500 €; máis de dez compoñentes: 650 €.
- Orfeóns e corais: 650 €.
- “Rondallas” e tunas: 650 €.
- Grupos de rock, folk, jazz, pop e similares: 900 €.
- Grupos de danza folclórica: 600 €.
- Grupos de teatro, magos, pallasos e malabares: 600 €.
- Outros: 600 €.

Para os efectos de determinar a contía das subvencións, consideraranse compoñentes dos grupos os artistas intérpretes que efectivamente participen na representación (músicos, cantores, actores, bailaríns, magos, pallasos, acróbatas, malabaristas e outros), así como os directores artísticos das respectivas agrupacións.

Consideraranse actuacións subvencionables todas aquelas que se realicen a partir da publicación no BOP da presente convocatoria, podéndose solicitar a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria deste concurso na Base de Datos Nacional de Subvencións e no Boletín Oficial da Provincia.

Quinta.- Requisitos dos beneficiarios directos:

Poderán ser beneficiarios directos as persoas físicas ou xurídicas ou as agrupacións sen personalidade xurídica, que reúnan os seguintes requisitos:

- Realizar actividades escénicas ou musicais, entendendo por tales as de bandas de música, bandas de gaita, agrupacións corais, tunas, orquestras ou grupos de música tradicional, folk, pop, rock, jazz ou clásica, grupos de teatro, grupos de danza tradicional galega, grupos de ballet clásico ou contemporáneo, solistas ou intérpretes, espectáculos de maxia, humor e calquera outra actividade análoga.
- Ter o seu domicilio na provincia de Ourense. No caso de agrupacións sen personalidade xurídica, entenderase cumprido este requisito, cando a maioría dos seus integrantes teñan o seu domicilio na provincia. No caso de persoas xurídicas, entenderase cumprido este requisito, cando teñan o domicilio fiscal na provincia de Ourense.
- Non atoparse incurso en ningún dos supostos previstos no artigo 13 da Lei xeral de subvencións.

Sexta.- Beneficiarios directos na convocatoria de 2025:

Os beneficiarios directos que xa estean dados de alta como tales ao abeiro das bases da última convocatoria (ano 2024), incluíranse de oficio nesta convocatoria, non tendo a obriga de formular nova solicitude, agás no caso de que manifesten a vontade da súa exclusión ou se produciran modificacións nas circunstancias de feito ou de dereito determinantes da súa inclusión, suposto, este último, no que será preciso achegar o documento acreditativo da variación producida.

Sétima.- Solicitudes de alta como beneficiario directo: lugar, forma de presentación, prazo de presentación e documentación:

Sétima 1. Lugar e forma de presentación:

As solicitudes, subscritas polo interesado ou polo seu representante, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a súa presentación no Rexistro Xeral desta entidade da seguinte maneira:

- a) As persoas físicas poderán elixir en todo momento se se comunican coa administración para o exercicio dos seus dereitos e obrigas a través de medios electrónicos ou non, salvo que estean obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos.
- b) As persoas xurídicas e as entidades sen personalidade xurídica, están obrigadas a relacionarse electronicamente coas administracións públicas.

Sétima 2. Prazo de presentación:

O prazo de presentación de solicitudes para alta como beneficiario directo manterase aberto a partir do día seguinte ao da publicación destas bases no BOP e ata o 20 de decembro de 2025, podendo formularse solicitudes ata a dita data, que terá carácter improrrogable.

Sétima. 3. Documentación que debe presentarse:

A documentación que debe presentarse, segundo o tipo de solicitante (persoa física, persoa xurídica ou agrupación sen personalidade xurídica) é a seguinte:

A) Persoas físicas:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.
 2. Poder de representación, no caso de que a persoa física actúe a través de representante. O poder de representación deberá consistir nunha autorización escrita, asinada pola persoa física solicitante, na que se autorice expresamente ao seu representante, identificado polos seu nome, apelidos e DNI ou documento equivalente, para formular a solicitude no seu nome.
 3. Declaración responsable, subscrita pola persoa física ou polo seu representante, comprensiva do feito de non atoparse incurso o solicitante nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.
 4. Certificación do número de conta da persoa física solicitante expedida pola entidade financeira correspondente. Non se admitirá, para estes efectos, a certificación do número de conta do representante.
 5. Memoria, asinada polo solicitante ou o seu representante, co seguinte contido mínimo:
 - a) Descrición das actividades que realiza e currículo.
 - b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2025, ao abeiro desta convocatoria.
 - c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 11ª).
 6. Consentimento expreso para tratamento de datos persoais no rexistro público provincial de posibles beneficiarios/as de subvencións dentro do programa de fomento de actividades escénicas e musicais, segundo modelo anexo VIII.
- No caso da falla deste consentimento, non se publicarán os seus datos de contacto na Web desta Deputación Provincial.

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da súa identidade.
- Certificado de empadramento nun municipio da provincia de Ourense.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitude o seu DNI ou documento equivalente e o certificado de empadramento nun municipio da provincia, expedido en data posterior á da publicación da convocatoria. A oposición a esta consulta poderá formularse mediante un escrito que se unirá á solicitude.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

B) Persoas xurídicas:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.
2. Poder do representante da persoa xurídica.
3. Declaración responsable, subscrita polo representante da persoa xurídica, comprensiva do feito de que nin esta nin os seus administradores ou representantes se atopan incursos nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.
4. Certificación do número de conta da persoa xurídica solicitante, expedida pola entidade financeira correspondente. Non se admitirá, para estes efectos, a certificación do número de conta do representante.
5. Memoria, asinada polo representante legal, co seguinte contido mínimo:

- a) Descrición das actividades que realiza e currículo do grupo ou conxunto e dos seus integrantes, con indicación do número destes.
- b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2025, ao abeiro desta convocatoria.
- c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 11ª).

6. Consentimento expreso para tratamento de datos persoais no rexistro público provincial de posibles beneficiarios/as de subvencións dentro do programa de fomento de actividades escénicas e musicais, segundo modelo anexo VIII.

No caso da falla deste consentimento, non se publicarán os seus datos de contacto na Web desta Deputación Provincial.

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- NIF da persoa xurídica solicitante.
- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal do representante ou representantes.
- Inscripción no rexistro oficial correspondente.
- Estatutos sociais

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitud os seguintes documentos:

- NIF da persoa xurídica solicitante.
- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal do representante ou representantes.
- Certificado de inscrición no rexistro oficial correspondente.
- Estatutos sociais inscritos no rexistro oficial correspondente.

A oposición a esta consulta poderá formularse mediante un escrito, que se unirá á solicitud.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

C) Agrupacións sen personalidade xurídica:

1. Solicitude dirixida á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense (Sección de Subvencións - Negociado de Subvencións Nominativas), segundo o modelo anexo I publicado nestas bases, na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

2. Documento asinado por todos os integrantes da agrupación, onde se declare a existencia da agrupación, a identidade dos seus integrantes e a designación dun representante ou apoderado único, con poderes bastantes para cumprir as obrigas derivadas das bases desta convocatoria de subvencións que, como beneficiaria, lle corresponderán á agrupación. O importe da subvención libraráselle integramente ao representante ou apoderado. Esta declaración deberá realizarse no modelo oficial publicado como anexo II das bases, dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións e na sede electrónica da Deputación.

3. Declaración responsable, asinada polo representante da agrupación, comprensiva do feito de non atoparse incurso esta nin os seus integrantes nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións. Para a dita declaración poderá empregarse o modelo oficial publicado como anexo III.

4. Certificación do número de conta do representante ou apoderado expedida pola entidade financeira correspondente.

5. Memoria, asinada polo representante ou apoderado, co seguinte contido mínimo:

a) Descrición das actividades que realiza e currículo da agrupación e dos seus integrantes, con indicación do número destes.

b) Indicación do número máximo de actuacións que o solicitante estaría disposto a realizar no período 2025, ao abeiro desta convocatoria.

c) Indicación dos requirimentos mínimos esixidos para desenvolver as actuacións (características das instalacións requiridas, necesidade de equipos de luz e son, e calquera outra que deba ser achegada polas entidades promotoras das actuacións ás que se refire a base 11ª).

6. Consentimento expreso para tratamento de datos persoais no rexistro público provincial de posibles beneficiarios/as de subvencións dentro do programa de fomento de actividades escénicas e musicais, segundo modelo anexo VIII.

No caso da falla deste consentimento, non se publicarán os seus datos de contacto na Web desta Deputación Provincial.

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade persoal dos integrantes da agrupación.
- Certificado de empadramento da maioría dos integrantes da agrupación nun municipio da provincia de Ourense.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar coa solicitude os seguintes documentos:

- DNI ou documento equivalente dos integrantes da agrupación.
- Certificado de empadramento nun municipio da provincia da maioría dos integrantes da agrupación, expedido en data posterior á da publicación da convocatoria.

A oposición a esta consulta poderá formularse mediante un escrito, que se unirá á solicitude. En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

D) Inexistencia da obriga de presentación de orixinais:

De conformidade co establecido no artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non é esixible que a documentación presentada sexa orixinal, polo que, tanto na modalidade de presentación presencial como na de presentación telemática, se admitirá a presentación de copias.

Non obstante o anterior, nos casos en que a copia presentada suscite dúbidas pola súa calidade, a Deputación poderá solicitar de xeito motivado o cotexo da copia presentada, para o que se poderá requirir a exhibición do documento ou información orixinal.

Sétima.4. Lugar e forma de presentación:

As solicitudes, subscritas polo interesado ou polo seu representante, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a súa presentación no Rexistro Xeral desta entidade, da seguinte maneira:

- a) As persoas físicas poderán elixir en todo momento se se comunican coa administración para o exercicio dos seus dereitos e obrigas a través de medios electrónicos ou non, salvo que estean obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos.
- b) As persoas xurídicas e as entidades sen personalidade xurídica, están obrigadas a relacionarse electronicamente coas administracións públicas.

Oitava.- Réxime de protección dos datos achegados coa solicitude:

1. O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais achegados polos solicitantes fúndase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, en adiante RGPD, así como no artigo 8 da Lei orgánica 3/2018, de protección dos datos persoais e garantías dos dereitos dixitais, en adiante LOPDGDD, ao ser a achega dos datos e información esixida nestas bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes consonte ao indicado nas propias bases. En consecuencia, a negativa a facilitar estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión do interesado do procedemento.

2. En cumprimento do establecido no artigo 13 do RGPD, Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmaselles aos interesados do seguinte:

a) O responsable do tratamento dos datos é a Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu presidente, con domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317600/1 e correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es

b) O delegado de protección de datos da Deputación Provincial pode contactarse polos seguintes medios: domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317600 e correo electrónico: dpd@depourense.es

c) Os datos subministrados coa solicitude se destinan unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que o solicitante reúne os

requisitos establecidos para poder ser beneficiario, e para a valoración da súa solicitude. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista, será obxecto de publicación, ademais de no Boletín Oficial da Provincia, na Base de Datos Nacional de Subvencións, no Diario Oficial de Galicia e no portal de transparencia da Deputación Provincial de Ourense. En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación obrante no expediente atoparase a disposición doutros interesados no procedemento para os solos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos interesados non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude é a necesidade deses datos para o cumprimento das obrigas legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración Pública concedente (artigo 6.1.c) do RGPD, e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para dar satisfacción á finalidade de interese público (fomento da cultura) perseguida con esta convocatoria (artigo 6.1.e) do RGPD.

e) Os datos subministrados á Deputación Provincial serán tratados exclusivamente polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos a deber de reserva. Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais, cando así o reclamen, para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.
- Aos membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interpoñerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor del Pueblo, Tribunal de Cuentas e Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.
- Ás persoas que o soliciten ao abeiro do disposto na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, previo expediente contradictorio con audiencia do interesado titular dos datos e nos termos previstos na dita lei.

f) En ningún caso se transferirán os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos subministrados conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) Os interesados poderán solicitar en todo momento da Presidencia da Deputación o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de ser o caso.

Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos ditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nestas bases.

Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do interesado, nos termos previstos no artigo 21 do RGPD.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante un escrito dirixido á Presidencia da Deputación Provincial, ben na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense; ou no correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es, así como no correo do DPD: dpd@depourense.es

De conformidade co disposto no artigo 20.3 do RGPD, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos subministrados á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, os interesados poderán formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

j) A falla de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección dos beneficiarios, dará lugar á exclusión dos interesados do procedemento.

k) En ningún caso se procederá á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos subministrados, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula.

Novena.- Procedemento de alta dos beneficiarios directos:

A medida que se vaian producindo as solicitudes, o Negociado de Subvencións Nominativas procederá a examinar a documentación presentada para o que se poderá conceder un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación presentada e o seu axuste aos requisitos establecidos na convocatoria. Semanalmente, o Negociado de Subvencións Nominativas remitiralle á deputada – delegada de Facenda proposta de inclusión dos solicitantes como posibles beneficiarios das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais. Unha vez acordada a súa inclusión pola deputada – delegada, os promotores poderán solicitar a realización de actuacións por parte dos artistas ou grupos artísticos seleccionados.

A deputada – delegada de Facenda denegará a solicitude de inclusión nos supostos en que da documentación presentada se deduza que o solicitante incumpre os requisitos establecidos na base 5ª, así como naqueles casos en que se estime, razoadamente, que os requirimentos esixidos polos solicitantes para o desenvolvemento das actuacións exceden do habitual no tipo de espectáculo ou actividade de que se trate.

As resolucións de inclusión notificaránselles aos interesados e serán obxecto de publicación no Boletín Oficial da Provincia. Ademais, a lista completa e actualizada dos posibles beneficiarios publicárase na páxina web da Deputación Provincial, e estará a disposición dos interesados no Negociado de Subvencións Nominativas, para a formulación das solicitudes de actuacións.

As resolucións de denegación notificaránselles aos interesados.

Décima.- Solicitude e autorización de actuacións:

1. Á vista dos artistas e grupos artísticos seleccionados, os promotores interesados poderán formular por escrito solicitudes para a realización de actuacións.

A partir da presente convocatoria, serán os promotores os encargados de poñerse en contacto cos actuantes e deberán presentar a correspondente aceptación da actuación na data e hora solicitada polo promotor, ante esta Deputación Provincial.

A estes efectos, e no caso de que estes así o consintan de forma expresa, publicaranse na páxina web da Deputación Provincial de Ourense, o listado dos actuantes dispoñibles cos seus datos de contacto.

As solicitudes formularanse como mínimo cun mes de antelación á data prevista para que teñan lugar as actuacións solicitadas, polo que, nos casos de actuacións que se realicen no mes de decembro de 2025, o prazo máximo de presentación de solicitudes será o 30 de novembro de 2025.

As solicitudes poderán presentarse en calquera dos lugares previstos na base sétima 1, de forma presencial ou telemática, segundo corresponda.

As solicitudes deberán incluír a seguinte documentación:

1º) Solicitude normalizada no modelo anexo IV, na que conste:

- Identificación do promotor.
- Identificación do artista ou grupo artístico cuxa actuación se solicita.
- Datras para as que se solicita a actuación ou actuacións.
- Compromiso expreso de asumir os gastos de transporte, aloxamento e manutención do artista ou grupo artístico, ou de realizar estas prestacións polos seus propios medios, nos termos previstos na base 10ª.

2º) Aceptación da realización da actuación, segundo modelo anexo V.

3º) Xustificante bancario de ter ingresado o importe correspondente ao 50% do custo total da actuación subvencionable na conta bancaria número ES34 2080 5251 4431 1138 6113. No recibo de ingreso na conta, deberá figurar como terceiro que ingresa, o promotor da actuación e no texto de ingreso (ou concepto), o nome do grupo do que solicita a actuación, de xeito claro e inequívoco.

4º) Poder de representación, no caso de que a solicitude se faga en nome e representación dunha persoa física ou xurídica.

De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os solicitantes acheguen a seguinte documentación:

- DNI ou documento equivalente de acreditación da identidade do representante, así como do solicitante, cando este sexa unha persoa física.
- NIF da persoa xurídica solicitante, de ser o caso.

A Deputación comprobará de oficio a información correspondente a estes documentos a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas. Para estes efectos, presumirase que o solicitante dá o seu consentimento para a realización desta consulta, conforme ao citado artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar os documentos sinalados. A oposición a esta consulta poderá formularse mediante un escrito, que se unirá á solicitude.

Igualmente, no caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requirirse ao solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente, concedéndolle un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

Serán de aplicación a estas solicitudes as regras establecidas na base sétima para a presentación en papel ou telemática das solicitudes (referidas á documentación e anexos a que se refire esta base), así como a inexistencia de obriga de presentación de documentación orixinal.

2. As solicitudes serán resoltas pola deputada – delegada de Facenda, Economía e Recursos Humanos que autorizará a realización do gasto correspondente á subvención de cada actuación.

No suposto de concorrencia de varias solicitudes para a realización dunha actuación polo mesmo artista ou grupo artístico nunha mesma data ou cunha diferenza de menos de 14 horas entre actuacións en datas sucesivas, resolverase por estrita orde cronolóxica de solicitudes, concedéndolle a actuación á entidade que formulase antes a súa solicitude, podendo ofrecerlle ao solicitante posterior a actuación doutro artista ou grupo artístico de características similares á solicitada. Neste último suposto e no caso de rexeitamento, perderá o dereito a calquera outra actuación para a data solicitada.

Undécima.- Obrigas dos promotores das actuacións subvencionadas.

Os promotores das actuacións subvencionadas terán a condición de beneficiarios indirectos, e asumirán todas as obrigas legais que deriven da dita condición e do disposto nestas bases.

En particular, os promotores deben asumir as seguintes obrigas:

- Presentación da aceptación da actuación polo beneficiario directo (actuante), no día e hora solicitada polo promotor. Para esta aceptación, deberase utilizar o modelo anexo V.
- O aboamento previo, no momento da solicitude, do 50% do importe total da actuación solicitada, sendo requisito indispensable para continuar coa tramitación da concesión da subvención.

No caso de que a actuación solicitada sexa denegada, o importe aboado seralle reintegrado ao solicitante na conta corrente que indique para o efecto.

- Gasto de transporte dos intérpretes. A prestación de transporte farase efectiva do seguinte xeito:

a) No caso de que os intérpretes se despracen utilizando medios de transporte público, mediante o aboamento polo promotor do importe dos correspondentes billetes.

b) No caso de que os intérpretes se despracen utilizando medios propios, aboarase o importe por quilómetro establecido para os desprazamentos de funcionarios públicos, así como os gastos de aparcadoiro. No caso de ter que utilizarse varios vehículos debido ao número de compoñentes do grupo, así como para o transporte dos instrumentos, vestuario ou elementos escénicos, aboarase o importe correspondente a cada vehículo utilizado. No caso de que se utilicen vehículos con capacidade para máis de sete persoas, incrementarase o importe da indemnización nun 20 % por cada praza de pasaxeiro adicional.

- Gastos de aloxamento: considerarase que a prestación de aloxamento é esixible nos casos en que as actuacións teñan lugar en horario nocturno e esixan un desprazamento dos beneficiarios superior a 150 km. Procederá esta prestación, igualmente, nos supostos en

que non sexa posible realizar o transporte de volta ao remate da actuación. O promotor poderá cumprir esta obriga concertando directamente cun terceiro a prestación, ou ben aboándolles aos beneficiarios os gastos correspondentes, tras a previa presentación das facturas xustificativas. O emprego dunha ou doutra modalidade é facultade discrecional do promotor.

- A prestación de manutención comprenderá o dereito a unha comida, así como ao almorzo, no caso de aloxamento. O promotor poderá cumprir esta obriga concertando directamente cun terceiro a prestación, ou ben aboándolles aos beneficiarios os gastos correspondentes, tras a previa presentación das facturas xustificativas. O emprego dunha ou doutra modalidade é facultade discrecional do promotor.

- Posta a disposición dos intérpretes das instalacións adecuadas, cos seus equipos de luz e son, nos casos nos que proceda, debendo, en xeral, desenvolverse as actuacións nun marco axeitado para realizar o seu cometido coa necesaria dignidade, sempre de acordo cos requirimentos mínimos establecidos polos beneficiarios nas súas solicitudes.

Será igualmente por conta do promotor a contratación dos seguros que cubran, en caso de sinistro, os danos e perdas causados aos artistas ou intérpretes ou ao público asistente.

En todo caso, os gastos esixibles ao promotor deben ser sempre gastos cuxa necesidade poida ser razoablemente motivada, non podendo exceder dos usos e prácticas habituais no sector dos espectáculos públicos. En caso de discrepancias entre o promotor e o beneficiario directo, será a Presidencia da Deputación a que resolva con carácter executivo, a petición de calquera das partes. En caso de que as partes non cheguen a un acordo, a Presidencia poderá motivadamente anular a actuación ou ordenar a súa realización, segundo proceda. Neste último caso, o beneficiario estará obrigado a realizar a actuación, e a non realización será considerada un incumprimento destas bases, cos efectos previstos na cláusula 12ª.

Duodécima.- Xustificación e pago das subvencións:

1. Para o aboamento das subvencións é preciso que por parte do promotor, ou polo propio beneficiario directo, se presente, unha vez realizada a actuación, a seguinte documentación:

- Declaración da realización da actuación, expedida polo promotor, segundo o anexo VI.
- Declaración responsable comprensiva do feito de non incorrer o beneficiario nas prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de estar ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social. Para a formulación desta declaración poderá utilizarse o modelo recollido no anexo VII destas bases.

2. Nos supostos de renuncia á actuación solicitada, sen causa xustificada, tanto sexa por parte do promotor ou do actuante, e tendo en conta a especialidade deste concurso, a dita renuncia deberá presentarse por escrito, ante a Deputación Provincial, cunha antelación mínima dunha semana, para poder comunicarllo á parte afectada.

No caso de incumprimento, cando este lle cause prexuízo ao promotor ou ao actuante, a Deputación Provincial poderá impoñer a sanción correspondente conforme coa lexislación de subvencións aplicable.

3. A xustificación deberá presentarse unha vez realizada a actuación e, como máximo, antes do 30 de novembro de 2025. Non obstante o anterior, para as actuacións que se realicen no mes de decembro de 2025 admitirase a presentación da xustificación ata o 15 de xaneiro de 2026.

4. Tanto a xustificación como a renuncia poderán presentarse en calquera dos lugares previstos na base sétima.1, de forma presencial ou telemática, segundo corresponda.

5. A Deputación Provincial poderá realizar de oficio as comprobacións que considere oportunas para verificar a realidade das actuacións. En caso de incumprimento da obriga de colocación do cartel, establecida na base 2ª 3. e), a Deputación Provincial aplicará unha corrección financeira de ata un 20% do importe da subvención, tras o trámite previo do correspondente expediente con audiencia ao interesado.

O acto administrativo polo que se declare xustificada ou non xustificada a subvención notificaráselle ao interesado. O prazo de pago, no caso de subvencións xustificadas, será de trinta días naturais contados a partir do día seguinte a aquel no que se dite o devandito acto.

Décimo terceira.- Incumprimento dos beneficiarios:

En caso de incumprimento dos beneficiarios, a deputada – delegada de Facenda procederá, tras a audiencia previa do interesado, á declaración da perda do seu dereito á subvención correspondente, sen prexuízo da liquidación das subvencións pendentes de aboamento polas actuacións anteriores á resolución. Sen prexuízo desta declaración, a Deputación procederá a incoar o oportuno expediente sancionador, conforme co disposto na Lei xeral de subvencións. Advírtese que, en casos especialmente graves de incumprimento, a Deputación poderá declarar a perda do dereito a percibir subvencións da Deputación Provincial por un prazo de ata cinco anos, o que se determinará no propio acto que acorde a resolución.

Décimo cuarta.- Normativa aplicable:

En todo o non disposto nestas bases seralles de aplicación a esta convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións

aplicable á administración local, así como na lexislación vixente en materia de réxime xurídico do sector público e procedemento administrativo común.

2º.- Os anexos aos que fan referencia as citadas bases figuran, para coñecemento e efectos oportunos, na Sección de Subvencións e publicaranse, xunto co pertinente acordo, no BOP e na sede electrónica da Deputación.

3º.- Aprobar a convocatoria das referidas bases e ordenar a publicación do correspondente anuncio no BOP e na sede electrónica da Deputación.

3º.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DO CONCURSO PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA O FOMENTO DO TERMALISMO SOCIAL NA PROVINCIAL DE OURENSE, CORRESPONDENTES AO EJERCICIO 2025.

- De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

1º.- Aprobar as bases reguladoras do concurso para a concesión de subvencións para o fomento do Termalismo Social na provincia de Ourense, correspondentes ao exercicio 2025, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira. Obxecto e beneficiarios.

Constitúe o obxecto das presentes bases, a regulación da concesión de subvencións destinadas ao fomento do Termalismo Social Provincial de Ourense nas instalacións balnearias da provincia de Ourense, mediante concorrencia non competitiva, a través do procedemento previsto no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 8 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (BOP nº 260, do 12 de novembro de 2015).

A concesión de axudas ás que se refire esta convocatoria realizarase de forma continua, ata esgotar o orzamento previsto, segundo a orde de recepción das solicitudes e baixo os principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

Segunda. Relación dos programas de estancias e tratamentos subvencionados. Períodos de realización das estancias.

A través do procedemento regulado nas presentes bases, a Deputación Provincial de Ourense concederá subvencións para os seguintes programas:

1. Programa de Termalismo Saudable: este programa abarca dúas modalidades:

- A. Estancias balnearias (con ou sen servizo de transporte en tren).
- B. Tratamentos terapéuticos sen estancia. Co contido que se describe no apartado seguinte.

2. Programa de Cultura Termal. Implica estancias balnearias durante unha fin de semana con entrada o sábado e saída o domingo.

3. Programa de Termalismo Azul. Este Programa desenvolverase nas mesmas condicións e características co previsto para a modalidade “A) Estancias balnearias, (con ou sen servizo de transporte en tren)”, definido no Programa 1. Dos aquí relacionados.

4. Programa de Respiro Termal. Este Programa implica o acceso a estancias termais colectivas que terán unha duración mínima de 6 días (5 noites), e máxima de 13 días (12 noites), e incluírán estancias das persoas participantes nos establecementos balnearios da provincia de Ourense en réxime de pensión completa, posibilidade de consulta médica e programa de mellora emocional.

5. Programa Termal contra a Soidade Non Desexada. Este Programa implica o acceso a unha terapia termal colectiva que será definida polo establecemento que a desenvolva. Dirixirase a grupos de, como máximo, 20 persoas, cunha duración mínima de 6 meses e máxima de 9 meses segundo o que propoña cada establecemento.

Para o acceso a este programa estableceranse as seguintes vías:

A. Acordo coas entidades locais municipais. Os concellos/mancomunidades poderán solicitar o acceso a un dos Programas dentro dos que propoña cada establecemento participante. A selección das persoas participantes en cada programa, será realizada polos servizos sociais municipais e baixo os criterios que estes teñan para identificar as situacións de “soidade non desexada”.

B. Teleasistencia Provincial.- As persoas usuarias que cumpran os parámetros de “situación de soidade non desexada” deste servizo da Deputación de Ourense, poderán acceder a estes Programas, dos que serán informados telefonicamente e, caso de ser do seu interese, terán un/unha “asistente telefónico” que xestionará a súa participación.

C.- Área de Benestar.- As persoas interesadas en participar no programa de Soidade non Desexada e que non poidan acceder a través da súa entidade local de residencia ou do servizo de Teleasistencia Provincial Domiciliaria, poderán solicitar directamente na Área de Benestar a súa inclusión nun Programa de Soidade non Desexada.

A Área de Benestar poderá propoñer a inclusión das persoas que así o solicite nalgún dos programas de Soidade Non Desexada de entidade local ou de teleasistencia provincial domiciliaria cando queden prazas vacantes e cumpran os requisitos de acceso, fóra de municipio de residencia ou ser usuario/a de teleasistencia provincial domiciliaria.

4. Programa Termalismo Inclusivo. Este Programa implica o acceso a unha terapia termal colectiva e personalizada que será definida polo establecemento que a desenvolva baixo criterios sanitarios.

Para o acceso a este programa estableceranse as seguintes vías:

1. **Acordo cunha Entidade Sen Ánimo de Lucro** que represente os intereses do colectivo que solicita a participación no programa e así conste no seu obxecto social.

Neste caso, será requisito de acceso ser socio/asociado e/ou membro da entidade subscritora do Acordo.

2. **Acordo con entidades locais municipais.** Os concellos/mancomunidades da provincia de Ourense poderán solicitar o acceso a un dos Programas dentro dos que propoña cada establecemento participante. A selección das persoas participantes en cada programa, será realizada polos servizos sociais municipais en atención á aplicación de criterios de "inclusividad social e igualdade". Neste caso as persoas participantes terán que ser residentes no municipio solicitante.

As técnicas colectivas incluídas neste Programa terán a duración que se recolla en cada Acordo e que será, como mínimo, dunha (1) xornada (1 día), e un máximo de 30 xornadas (30 días). A distribución temporal realizarase a criterio do establecemento balneario ou termal que subscriba cada convenio.

A realización de todas as estancias, e/ou recepción dos tratamentos subvencionados a través destes Programas, terán lugar entre o día seguinte ao da publicación destas bases, e ata o 15 de decembro de 2025.

A datas de goce serán elixidas polas persoas solicitantes nos períodos ofertados fóra dos Programas termais contra a soidade non desexada e de Inclusividad cuxas datas serán propostas dos establecementos ofertantes e dentro do acordo que regule o seu desenvolvemento.

Os períodos de realización das estancias no Programa de Termalismo Saudable, Programa de Termalismo Azul e Programa de Respiro Termal, iniciaranse, preferentemente o luns, día de chegada, e ata o sábado, día da saída.

Os períodos de realización das estancias no Programa de Cultura Termal iniciaranse o sábado, día de chegada, ata o domingo, día de saída.

Os períodos de tratamentos vinculados ao Programa de Soledad Non Desexada e ao Programa de Termalismo Inclusivo, desenvolveranse segundo o calendario ofertado polo establecemento elixido e figurarán no Acordo que se asine.

Terceira. Descrición do Programa de Termalismo Saudable.

A. Estancias

Estancias balnearias: nesta liña subvenciónanse estancias das persoas beneficiarias nos establecementos balnearios da provincia de Ourense de 6 días de duración (5 noites) de luns a sábado (en réxime de cuarto dobre compartido, sen prexuízo do previsto na base cuarta, apartado 3) pensión completa (incluíndo nesta pensión completa a bebida), 10 técnicas balnearias, posibilidade de revisión médica dos beneficiarios, sempre que o demanden, e programa de animación social. Os Balnearios poderán establecer quendas de estancia con Servizos de traslado ida e volta (luns e sábado) desde uns puntos de partida ata os Balnearios. A xestión e realización dos Servizos será responsabilidade dos Balnearios.

Estancias Balnearias + Tren: estas subvencións financiarán as estancias balnearias conforme ao previsto no apartado anterior, e ademais os beneficiarios da subvención poderán adquirir os billetes de tren (ida e volta), desde algunha das “estacións termais” que participan neste programa e que se refiren no convenio subscrito entre Deputación de Ourense e RENFE ata a estación de Ourense. Os balnearios proporcionan servizos de traslado (ida e volta) desde a estación de Ourense ata os balnearios seleccionados e roteiros culturais.

A xestión da adquisición e posta ao dispor dos billetes de tren, así como os traslados entre a estación e os balnearios e os roteiros culturais que se propoñan en cada unha das semanas serán responsabilidade do balneario no que o solicitante desexe gozar do programa e non implican ningún gasto de xestión. O custo do billete, que será abonado polo beneficiario, incluírá a tarifa prevista por RENFE para este programa e o importe abonado polo beneficiario en concepto de traslados e roteiros culturais (estación de tren de Ourense/balneario/estación de tren, roteiros culturais) establecido polo balneario para este servizo.

B.- Tratamentos terapéuticos (sen estancia).

Os tratamentos terapéuticos sen estancia (reumatolóxico e respiratorio) inclúen, en todos os casos, consulta médica á chegada do beneficiario ao balneario.

Os tratamentos terapéuticos ofertados neste Programa poderán ser de:

- 35 técnicas balnearias repartidas ao longo dun máximo de 15 días.
- 20 técnicas balnearias repartidas ao longo dun máximo de 15 días.
- 10 técnicas balnearias repartidas ao longo dun máximo de 10 días.

O prazo máximo no que se poderán recibir as técnicas balnearias compútase desde o primeiro día en que se empezan a recibir as técnicas.

Cuarta: Descripción do Programa de Cultura Termal:

Estancias Cultura Termal: Estas subvencións financiarán estancias de fin de semana dos beneficiarios nos establecementos balnearios da provincia de Ourense, de 2 días de duración (1 noite) de sábado a domingo, incluíndo pensión completa, 2 técnicas balnearias para as persoas adultas

No caso de que a persoa solicitante (maior de 18 anos) vinga acompañada dun/a menor, este non poderá realizar tratamentos balnearios en ningún caso.

Estancias Cultura Termal + Tren: estas subvencións financiarán as estancias balnearias de fin de semana referente ao programa de Cultura Termal, e ademais os beneficiarios da subvención poderán adquirir os billetes de tren (ida e volta), desde algunha das “estacións termais” que participan neste programa e que se refiren no convenio subscrito entre Deputación de Ourense e RENFE ata a estación de Ourense. Os balnearios proporcionan servizos de traslado (ida e volta) desde a estación de Ourense ata os balnearios seleccionados e roteiros culturais.

A xestión da adquisición e posta ao dispor dos billetes de tren, así como os traslados entre a estación e os balnearios e os roteiros culturais que se propoñan en cada unha das semanas serán responsabilidade do balneario no que o solicitante desexe gozar do programa e non implican ningún gasto de xestión. O custo do billete, que será abonado polo beneficiario, incluírá a tarifa prevista por RENFE para este programa e o importe abonado polo beneficiario en concepto de traslados e roteiros culturais (estación de tren de Ourense/balneario/estación de tren, roteiros culturais) establecido polo balneario para este servizo.

Quinta: Descripción do Programa TERMALISMO AZUL

Estancias

Estancias Termalismo Azul. Subvenciónanse estancias das persoas beneficiarias nos establecementos balnearios da provincia de Ourense de 6 días de duración (5 noites), preferentemente, de luns a sábado (en réxime de cuarto dobre compartido, sen prexuízo do previsto na base cuarta, apartado 3) pensión completa que inclúe o menú azul (pensión completa baseada en alimentos saudables), taller azul “de vida e alimentación saudable”, 10 técnicas balnearias, e posibilidade de consulta médica dos beneficiarios, (sempre que o demanden). A xestión e realización dos Servizos será responsabilidade dos Balnearios.

Estancias Balnearias + Tren: Estas subvencións financiarán as estancias balnearias de termalismo azul conforme ao previsto no apartado anterior incluíndo ademais a realización de “roteiro azuis”: Neste Programa, os beneficiarios da subvención poderán adquirir os

billetes de tren (ida e volta), desde algunha das “estacións termiais” que participan neste programa e que se refiren no convenio subscrito entre Deputación de Ourense e RENFE ata a estación de Ourense. Os balnearios proporcionan servizos de traslado (ida e volta) desde a estación de Ourense ata os balnearios seleccionados.

A xestión da adquisición e posta ao dispor dos billetes de tren, así como os traslados entre a estación e os balnearios e os roteiros culturais que se propoñan en cada unha das semanas serán responsabilidade do balneario no que o solicitante desexa gozar do programa e non implican ningún gasto de xestión. O custo do billete, que será abonado polo beneficiario, incluírá a tarifa prevista por RENFE para este programa e o importe abonado polo beneficiario en concepto de traslados e roteiros azuis (estación de tren de Ourense/balneario/estación de tren, roteiros culturais) establecido polo balneario para este servizo.

Sexta. Descrición do Programa RESPIRO TERMAL.

Esta subvención financiará estancias termiais colectivas segundo a proposta dos establecementos ofertantes, e que terán unha duración mínima de 6 días (5 noites) e máxima, de 13 días (12 noites) de duración, que incluírán:

- Estancias das persoas beneficiarias nos establecementos balnearios da provincia de Ourense.
- Pensión completa.
- 10 técnicas balnearias.
- Posibilidade de consulta médica dos beneficiarios, (sempre que o demanden) .
- Programa de mellora emocional.

O acceso para participar nun destes programas realizarase por algunha das seguintes vías:

A. Acordo coa entidade local de residencia das persoas interesadas “Acordo de Respiro TERMAL”.

As entidades locais que poderán solicitar e asinar un acordo neste programa son aquelas en as que concorresen circunstancias excepcionais que significaron un impacto na saúde anímica e/ou emocional da súa poboación e que fundamentan esta actuación no marco da solidariedade, de forma sinalada aqueles municipios afectados polos efectos adversos da DANA ocorrida na Comunidade Valenciana no ano 2024.

B. Área de Benestar. As persoas interesadas en participar nestes programas e que non poidan acceder en base ao previsto no parágrafo anterior, poderán dirixirse á área de Benestar directamente e solicitar que se atendan circunstancias de carácter excepcional con repercusión na súa saúde anímica e emocional.

A Área de Benestar poderá propoñer a inclusión das persoas, sempre que queden prazas vacantes e cumpran os requisitos de acceso, fóra de municipio de residencia .

Sétima.- Descrición do Programa Termal contra a Soidade Non Desexada.

Esta subvención financiará tratamentos termais colectivos segundo a proposta dos establecementos ofertantes, e que terán unha duración mínima de 6 meses e máxima, de 9 meses de duración, durante os que recibirán un tratamento semanal.

O acceso a estes programas será por algunha das seguintes vías:

- a) Acordo coa entidade local de residencia da persoa interesada. As entidades locais que poderán asinar este acordo son as da provincia de Ourense.
- b) Acceso como usuario/a de Teleasistencia Provincial Domiciliaria.
- c) Inclusión como usuario/a baixo proposta da área de Benestar.

Oitava. Descrición do Programa de Termalismo Inclusivo.

Esta subvención financiará tratamentos termais colectivos segundo a proposta dos establecementos ofertantes. O acceso a estes programas será a través do Acordo asinado entre a Deputación de Ourense e a entidade sen ánimo de lucro ou cunha entidade local da provincia de Ourense.

Estes programas terán unha duración mínima de 1 xornada (1 día), e máxima de 30 xornadas (30 días).

O seu temporización será a criterio do establecemento ofertante e figurará no acordo subscrito.

Novena .- Réxime xeral dos servizos obxecto de subvención.

As subvencións reguladas na presente convocatoria cinguen o seu obxecto aos servizos balnearios e/ou termais sinalados nas presentes bases, entendéndose excluído calquera outro servizo adicional e non previsto nestas bases para cada programa descrito que poida ser prestado polos establecementos aos beneficiarios.

En todo caso, este tipo de servizos adicionais só poderán ser prestados co consentimento dos/as afectados/as, sen que se poida impoñer ás persoas beneficiarias a súa recepción.

1. Sen prexuízo da subvención da Deputación, os servizos de estancia e tratamento balneario serán prestados polos establecementos ás persoas usuarias con carácter de servizos persoais, prestados conforme as condicións contractuais que rexen para este tipo de servizos conforme a normativa turística, civil e mercantil aplicable.

A Diputación Provincial en ningún caso será parte na relación contractual entre persoas beneficiarias e os establecementos.

Décima.- Establecementos balnearios e establecementos de aproveitamento termal incluídos nos programas subvencionados.

1. Os establecementos balnearios onde se poderán realizar as estancias e tratamentos subvencionados son os seguintes:

- Gran Balneario do Carballiño.
- Balneario Arnoia Caldaria.
- Balneario Lajas Caldaria
- Balneario Lobios Caldaria.
- Balneario de Cortegada.
- Balneario de Caldas de Partovia .

2. Sen prexuízo do anterior, ao longo do exercicio 2025 poderán incorporarse outros establecementos de aproveitamento termal da provincia de Ourense que así solicítelo. A inclusión de novos establecementos durante a vixencia dos presentes programas de subvencións, farase pública a través da sede electrónica da Deputación Provincial.

Os establecementos balnearios e/ou de aproveitamento termal incluídos no programa, terán a consideración de entidades colaboradoras da Deputación, ao amparo do establecido no artigo 12 da Lei Xeral de Subvencións, concretándose os seus dereitos e deber mediante convenio de colaboración que se subscribirá pola Presidencia no marco do establecido nas presentes bases. Sen prexuízo de que o convenio regule outros aspectos, recolleranse os deberes de xustificación das subvencións e o deber de darlle publicidade á participación da Deputación no financiamento dos servizos prestados, e, en todo caso, a xustificación presentárase obrigatoriamente, antes do día 20 de decembro de 2025.

O tipo de tratamento ofertado dependerá do establecemento seleccionado.

Os prezos finais para persoas usuarias dos servizos de cada establecemento, despois de aplicarlles as subvencións previstas nestas bases, figuran na dirección electrónica <https://www.termalismoourense.com/>.

A información detallada sobre as características dos establecementos e dos tratamentos ofertados, estará dispoñible para consulta das persoas interesadas, durante o prazo de presentación de solicitudes, na dirección electrónica seguinte: <https://www.termalismoourense.com/>.

Décimo Primeira. Persoas Beneficiarias das subvencións.

1. Poderán ser persoas beneficiarias das subvencións reguladas nas presentes bases, as persoas físicas que reúnan os requisitos que se esixen para cada un dos programas, segundo exprésase a continuación:

Programa de Termalismo Saudable:

- a) Ter cumpridos, ou cumprir no ano 2025, cincuenta anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade, alteración ou contraindicación médica, que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- c) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria.

2. Tamén poderá ser beneficiaria/ou da subvención, como acompañante, calquera persoa maior de idade que desexe aloxarse nos establecementos balnearios e/ou recibir os tratamentos acompañando a unha persoa que reúna os requisitos sinalados nos apartados a), b) e c) anteriores. Neste caso, a súa participación terá que ser pedida de forma conxunta cun/a solicitante que cumpra estes requisitos, realizándose de forma simultánea, na mesma solicitude. No caso de que o/a titular da solicitude renuncie ou cause baixa, automaticamente o dereito do/a acompañante decae, tendo neste caso que realizar unha nova solicitude se cumpre os requisitos de idade que se establece para cada programa.

Programa de Cultura Termal:

- a) Ter cumpridos o solicitante, polo menos, 18 anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade, alteración ou contraindicación médica, que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- c) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria.

Tamén poderá ser beneficiaria/ou da subvención unha persoa acompañante da persoa solicitante. Nos establecementos que oferten o programa con nenos/as menores de doce anos, poderase engadir un/a acompañante máis menor de doce anos.

A persoa beneficiaria principal e os/as acompañantes aloxaranse na mesma habitación.

Os/as menores de idade non recibirán tratamentos balnearios en ningún caso.

3. A participación das/os acompañantes terá que ser pedida de forma conxunta coa da persoa solicitante, realizándose de forma simultánea, na mesma solicitude. No caso de que o/a titular da solicitude renuncie ou cause baixa, automaticamente o dereito do/a acompañante decae, tendo neste caso que realizar unha nova solicitude se cumpre os requisitos de idade que se establece para cada programa.

4. As persoas interesadas poderán acceder á condición de beneficiario/a solicitando as subvencións individualmente, (ben sexa en nome propio ou mediante representante) da maneira descrita na base decimosegunda,

5. As /os interesadas/vos unicamente poderán solicitar a concesión da subvención para un dos dous programas previstos na base segunda e descritos nas bases terceira e cuarta. Ademais, dentro do programa de Termalismo Saudable, só se poderá solicitar unha das

súas modalidades. En consecuencia, non se admitirá a formulación de solicitudes para máis dunha modalidade ou programa.

Programa Termalismo Azul.

Poderán ser persoas beneficiarias da subvención incluídos neste Programa, as persoas físicas que reúnan os requisitos esixidos no Programa de Termalismo Saudable (con ou sen servizo de tren).

Programa Respiro Termal.

- a) Ter cumpridos a persoa solicitante, polo menos, 18 anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade, alteración ou contraindicación médica, que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- c) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria.
- d) Ser residente nalgún dos municipios beneficiarios do Acordo para o Respiro Termal asinado polo seu Concello e a Deputación de Ourense ou estar proposta a súa inclusión pola Área de Benestar.

Programa Termal contra a Soidade Non Desexada

- a) Ter cumpridos a persoa solicitante, polo menos, 50 anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade, alteración ou contraindicación médica, que dificulte ou impida a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- c) Ser persoa válida para as actividades da vida diaria.
- d) Ser beneficiario/a de un Acordo Termal contra a Soledad Non Desexada asinado polo Concello da provincia de Ourense onde residan, ser usuario/a da Teleasistencia Provincial Domiciliaria, ou estar proposta a súa inclusión pola Área de Benestar en prazas que resulten vacantes nalgún dos programas anteriores.

Programa Inclusión Termal

- a) Non padecer enfermidade, alteración ou contraindicación médica que dificulte, ou impida, a normal convivencia nos establecementos balnearios.
- b) Ser beneficiario/a de un Acordo Termal do Programa de Inclusión Termal asinado pola Deputación de Ourense e a entidade sen ánimo de lucro da que forme parte como socio/asociado e/ou membro ou ben ser beneficiario/a de o Acordo asinado coa Entidade Local onde reside.

Décimo segunda.- Disponibilidades orzamentarias.

O orzamento previsto para os programas regulados nestas bases é de 140.000,00 €, con cargo á aplicación orzamentaria: 31331 / 20700 dos orzamentos da Deputación de Ourense para o exercicio 2025.

Décimo terceira.- Contía das subvencións e prezos dos servizos.

1. As subvencións terán os importes seguintes:

Programa de Termalismo Saudable: Estancias:

62 euros por praza no Programa de Termalismo Saudable, modalidades A.1 e A.2, se o/a solicitante está empadroadado/a en algún municipio da provincia de Ourense.

17 euros por praza na modalidade de Programa de Termalismo Saudable, A.1, A.2, se o/a solicitante non está empadroadado/a en algún municipio da provincia.

Programa de Termalismo Saudable: Tratamentos Terapéuticos sen Estancia:

90 euros por praza, cando o tratamento terapéutico sen estancia sexa de 35 técnicas ao longo de 15 días.

55 euros por praza, cando se trate de tratamento terapéutico sen estancia de 20 técnicas termais, ao longo de 15 días.

30 euros por praza, cando se trate dun tratamento de 10 técnicas termais, ao longo de 10 días.

Programa de Cultura Termal:

14 euros por cada praza de maiores de idade.

14 euros por cada praza de maiores de idade naqueles casos no que se participe no programa dentro dun convenio subscrito cunha entidade adherida na modalidade terapéutica.

A estancia dun/unha menor de 12 anos, no mesmo réxime que os maiores de idade aos que acompañe, unha subvención de 14 €.

B) Programa TERMALISMO AZUL

70 € por praza se o/a solicitante está empadroadado/a en algún municipio da provincia de Ourense.

19 € por praza se o/a solicitante non está empadroadado/a en algún municipio da provincia.

C) Programa de Respiro Termal.

Un máximo de **100 €/persoa/día**, co límite do prezo fixado polo balneario ofertante do programa por persoa.

D) Programa contra a Soidade Non Desexada.

16 € por persoa solicitante e mes, en programa con duración mínima de 6 meses ata un máximo de 9 meses de duración.

E) Programa de Inclusión Termal

A subvención será de **8,5 €** por persoa e xornada.

2. As subvencións recollidas no apartado anterior, aplícanse sobre os prezos dos servizos ofertados polos establecementos ás persoas beneficiarias dos programas. O prezo total antes de subvención son os que figuran na web xa indicada.

3. Os prezos sinalados na páxina web indicada son prezos finais, incluíndo o IVE actualmente vixente. Se no momento da facturación dos servizos correspondentes modificácese o IVE aplicable, o aumento ou redución do imposto repercutirase na persoa beneficiaria, incrementando ou reducindo a contía para pagar na cantidade que proceda.

Os prezos sinalados son pechados para todos os servizos incluídos en cada praza, sen que exista a posibilidade de efectuar dedución ningunha se por calquera causa a persoa participante non emprega todos ou algúns dos servizos ofertados.

4. A subvención da Deputación librarase directamente aos establecementos termais colaboradores, tras a presentación previa ante a Deputación da xustificación conforme co establecido no convenio de colaboración cos establecementos balnearios.

Décimo cuarta.- Forma de pago dos servizos subvencionados por parte das persoas beneficiarias.

1. Os/as beneficiarios/as abonarán o prezo das prazas da forma seguinte:

a) Previamente á formalización da solicitude de subvención e á súa presentación no Rexistro Xeral da Deputación, o/o interesado/para deberá autorizar ao establecemento balneario da súa elección para efectuar, con cargo a unha tarxeta de crédito, unha retención en garantía do pago da estancia ou tratamento.

b) No programa de Termalismo Saudable (Estancias Balnearias), a retención en garantía do pago poderá ser do 100% do prezo total ou dunha contía inferior, a elección da persoa solicitante. No caso de que a persoa solicitante desexa que se realice unha retención inferior en garantía de pago, será das contías seguintes:

1. Programa Estancias sen tren: 50 € en concepto de reserva de praza

2. Programa Estancias con tren: 160 € en concepto de reserva de praza

c) No Programa de Cultura Termal e Programas de Tratamentos Balnearios sen estancia a única opción será a retención do 100% do prezo do programa pedido polo solicitante.

d) Programa Termalismo Azul: 50 € en concepto de reserva de praza

e) Programa Respiro Termal: Non require de anticipo en concepto de reserva de praza

f) Programa Termal Contra a Soledad Non Desexada: 96 €

g) Programa de Termalismo Inclusivo: Concretarase nos convenios que se subscriban e, en todo caso, será o equivalente ao 25% do importe total do Programa, segundo o número de xornadas que conleve

2. A cantidade pendente para completar o pago total da praza, no seu caso, abonarase directamente aos establecementos balnearios no momento da chegada a eles, facéndoselles entrega da factura correspondente.

3. No caso de que o/a solicitante decida renunciar á praza adxudicada poderá facelo e terá dereito a que libéreselle a retención en garantía, que verá reflectida na súa tarxeta de crédito. Para que poida ser efectivo o dereito a esta devolución, a renuncia terá que facerse cun mínimo de 15 días naturais de antelación á data de inicio do seu programa subvencionado. A renuncia tramitarase telematicamente a través da plataforma informática. Despois de comezar a recibir o Programa Termal Contra a Soledad Non Desexada, ou o Programa de Inclusión Termal non poderá solicitarse devolución algunha.

No caso de que a renuncia implique unha modificación de datas para a realización do programa, só permitirá unha única modificación de datas. De producirse unha segunda renuncia a este período alternativo non existirá posibilidade de devolución do importe de reserva.

4. Os/as usuarios/as poderán solicitar un cuarto individual, así como calquera outro servizo adicional ofertado polo establecemento. Estes servizos non serán obxecto de subvención, e serán abonados exclusivamente polo usuario que os solicite.

Décimo quinta. Solicitudes. Prazo, modo e lugar de presentación e documentación esixible.

As solicitudes poderán presentarse desde o día seguinte ao da publicación destas bases na Base de datos Nacional de Subvencións, e ata esgotar o crédito orzamentario, e, en todo caso, sempre dentro dos períodos ofertados durante o exercicio 2025.

1. As solicitudes deberanse realizar telematicamente, a través da dirección electrónica <https://www.termalismourense.com/>, rexistrándose as mesmas ante o Rexistro Electrónico Xeneral da Deputación de Ourense. O emprego de medios electrónicos para a formulación das solicitudes terá carácter obrigatorio, ao amparo do previsto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, e do artigo 7.2 da vixente Ordenanza de acceso electrónico aos servizos provinciais da Deputación Provincial de Ourense (BOP núm. 296, con data do 28.12.2009), ao estar plenamente garantido o acceso e dispoñibilidade de medios tecnolóxicos precisos conforme ao establecido nos parágrafos seguintes, polo que non se admitirá ningunha solicitude que

se formule por outros medios, sendo obrigatoria a presentación de solicitudes conforme ao previsto nesta base.

A solicitude, unha vez cuberta na plataforma electrónica, presentarase ante o Rexistro da Deputación de Ourense a través dos medios seguintes:

- A. Con Certificado electrónico.
- B. Sen certificado electrónico.
 - B.1 Sistema Mixto: Presencial e Online.
 - B.2 Presencialmente.
 - B.3 Identificación dixital por voz.

A. Con certificado electrónico. Admitirase a presentación a través de calquera dos medios válidos habilitados por esta Deputación.

B. Sen certificado electrónico

Neste caso as persoas interesadas poderán presentalas das seguintes formas:

B.1.- Sistema Mixto: Presencial e Online.- cubrirán a súa solicitude a través da plataforma informática , unha vez cuberta, poderán imprimila e levala ante calquera das oficina de Correos de España e pedir que envíen o orixinal polo SISTEMA ORVE ao rexistro da Deputación de Ourense, ou ante calquera dos outros rexistros válidos recolleitos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

A persoa interesada terá 7 días naturais desde que cubriu a solicitude a través da plataforma: <https://www.termalismoureense.com> para dirixirse a Correos ou ante calquera outro dos rexistros válidos e remitir a súa solicitude á Deputación de Ourense. Durante este prazo de 7 días naturais, a(s) praza(s) solicitada estará bloqueada ao seu favor; concluídos estes 7 días naturais sen que conste a entrada da súa solicitude por rexistro, a praza desbloquearase e quedará dispoñible. Neste caso, liberarase a retención da garantía e a persoa solicitante verao reflectido na súa tarxeta de crédito.

B.2.- Presencialmente.- Son entidades colaboradoras os establecementos balnearios recolleitos na base oitava.

Estas entidades poderán dirixirse as persoas solicitantes do Programa, completar o formulario de solicitude e facer o depósito correspondente segundo o indicado na base décimo segunda. Desde este momento entenderase pre adxudicada esta(s) praza(s). Será no momento en que a persoa solicitante chegue ao balneario para gozar do servizo, cando encha a favor da entidade colaboradora o documento normalizado no que lle outorga a

representación e que lle permitirá oficializar a presentación de solicitudes e acceder á subvención á que teñan dereito.

Será a entidade colaboradora a que presente esta solicitude conxuntamente coa copia dixitalizada da representación ante calquera rexistro válido para iso en cumprimento do previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

B.3.- Identificación dixital por voz

A persoa interesada deberá solicitar unha cita na Deputación de Ourense a través dunha chamada ao 988 917766. Nesta chamada concertarase un día e hora para asinar a solicitude por voz: firma biométrica vogal, que quedará anexada á solicitude para poder presentarse no rexistro dixital por funcionario/a habilitado.

A plataforma informática requirirá automaticamente a emenda das deficiencias consistentes na ausencia da documentación anexa prevista no presente apartado, de maneira tal que o proceso de presentación da solicitude non poderá completarse ata que esta deficiencia sexa emendada.

2.- Non será necesario anexar ningunha documentación coa solicitude, xa que a Deputación procederá, de oficio, á comprobación dos datos da persoa interesada necesarios para resolver o procedemento, mediante consulta nas plataformas de intermediación de datos das administracións públicas e acordo co establecido no artigo 28.2 e 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, sendo os datos obxecto de consulta os seguintes:

- A identidade e data de nacemento da persoa física solicitante, a través do seu DNI ou NIE.
- O municipio de empadramento do solicitante.

Con todo ao anterior, o interesado deberá anexar coa solicitude a documentación que se indica nos seguintes casos:

- No suposto de persoas estranxeiras non residentes en España, deberán presentar copia electrónica auténtica do seu pasaporte.
- No suposto no que o solicitante non autorice á Deputación para a consulta dos seus datos, deberá achegarse copia electrónica auténtica do seu DNI ou NIE e do seu certificado de empadramento.
- No suposto en que non sexa tecnicamente posible que a Deputación efectúe a consulta dos seus datos, a Deputación poderá requirir ao interesado para que achegue a documentación necesaria.

3. En caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información, os interesados poderán dirixirse á área de Benestar da Deputación Provincial que lle prestará a asistencia precisa aos interesados, en horario de 9 a 14 horas, de luns a venres. Esta posibilidade estará dispoñible ata as 14.00 horas do último día hábil do prazo de solicitude.

Décimo sexta.- Réxime de protección dos datos achegados coa solicitude:

1.- O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais achegados polos solicitantes fúndase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta o tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, así como no artigo 6.2 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección dos datos de carácter persoal, ao ser a achega dos datos e informacións esixida nestas bases necesaria para o cumprimento do disposto na lexislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes de acordo ao indicado nas propias bases.

En consecuencia, a negativa para facilitar estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión da persoa interesada do procedemento.

2.- En cumprimento do establecido no artigo 13 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta o tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmaselles aos interesados do seguinte:

a) A responsabilidade do tratamento dos datos é da Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu presidente, don Luis Menor Pérez con domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988317600/1 e correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.gal

b) Os datos do delegado de protección son: domicilio, para os efectos de notificacións: rúa Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense e correo electrónico: dpo@depourense.gal

c) Os datos fornecidos coa solicitude destínanse unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que a persoa solicitante reúne os requisitos establecidos para poder ser beneficiaria/o, para a valoración da súa solicitude e para a xestión das correspondentes solicitudes. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003, xeneral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, a información relativa ás subvencións concedidas, alí prevista,

será obxecto de publicación segundo prevese na normativa de aplicación. Publicaranse igualmente na sede electrónica e na páxina web provincial <https://www.depourense.gal/>

As publicacións referidas manteranse durante un prazo mínimo de catro anos desde a realización da publicación, podendo, a partir do devandito prazo, ser suprimida de maneira motivada a publicación de oficio pola Deputación Provincial ou ben a solicitude das persoas interesadas, dirixida ao responsable do tratamento. En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación obrante no expediente atoparanse a disposición doutras persoas interesadas no procedemento para os únicos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos interesados non se poidan facer públicos.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude é a necesidade deses datos para o cumprimento dos deberes legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración pública concedente (artigo 6.1.c) do Regulamento UE 2016/679) e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para dar satisfacción á finalidade de interese público perseguida con esta convocatoria (artigo 6.1.e) do Regulamento UE 2016/679).

e) Os datos fornecidos á Deputación Provincial serán tratados polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos ao deber de reserva salvo os referidos ao nome, apelidos e número de teléfono móbil que lle serán comunicados, no momento da concesión da subvención, aos balnearios, entidades colaboradoras, para que poida tramitar as solicitudes de estancias e/ou tratamentos correspondentes e dar cumprimento así o obxectivo último deste programa.

Estes datos poderán ser cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

- Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais cando así o reclamen para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.

- A membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interpoñerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor do Pobo, Tribunal de Contas e Consello de Contas, na medida en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.

- Ás persoas que o soliciten ao amparo do disposto na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo goberno, tras o previo expediente contradictorio con audiencia da persoa interesada titular dos datos e non ter previstos na esta lei.

f) En ningún caso transferiranse os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos fornecidos conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) As persoas interesadas poderán solicitar en todo momento á Presidencia da Deputación o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de ser o caso. Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos devanditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos previsto nestas bases. Poderá formularse igualmente a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do interesado, nos termos previstos no artigo 21 do Regulamento UE 2016/679.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante un escrito dirixido á Presidencia da Deputación Provincial. De conformidade co disposto no artigo 20.3 do Regulamento UE 2016/679, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos fornecidos á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, as/os interesadas/poderanvos formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

j) A falta de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituír un requisito legal para a selección de os/as beneficiarios/as, dará lugar á súa exclusión do procedemento.

k) En ningún caso procederase á adopción de decisións automatizadas nin á elaboración de perfís persoais cos datos fornecidos, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente previstos nesta cláusula.

Décimo séptima.- Xestión de solicitudes e concesión de subvencións.

A área de Benestar da Deputación de Ourense xestionará as solicitudes presentadas a través do rexistro, concedéndose as subvencións conforme co sinalado nesta base, en función da dispoñibilidade de prazas existentes en cada momento, determinada polo crédito orzamentario dispoñible.

As subvencións adxudicaranse, seguindo a orde de presentación establecido pola data e hora de presentación ante rexistroo da solicitude beneficiaria da subvención. Este código data/hora será xerado de forma automática pola plataforma informática por cada solicitude que se presente.

A información sobre o número de prazas dispoñibles en cada momento será pública e accesible de maneira permanente a través da plataforma informática.

A xestión electrónica das solicitudes realizarase cada venres (semanalmente) e referirase a todas as solicitudes presentadas entre 00.01 horas do venres anterior ao da valoración ata as 23.59 horas do xoves previo ao venres de valoración. O sistema determinará a cualificación como “conforme con subvención Deputación”, ou “excluída”, en atención a que cumpran cos requisitos de acceso esixible para cada Programa ou non, e da existencia de crédito orzamentario dispoñible.

As solicitudes que sexan conformes integrarán unha lista ordenada, na que se incluírán todas as que foron obxecto de xestión trimestralmente, como máximo, quedando automaticamente concedidas as subvencións correspondentes.

A listaxe non será obxecto de notificación individual, que será substituída pola súa publicación na sede electrónica da Deputación Provincial, ao amparo do establecido no artigo 45.2.b) da Lei do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Con todo, advertirase mediante correo electrónico ou SMS aos interesados que fagan constar a súa dirección de correo electrónico ou teléfono móbil na súa solicitude.

En todo caso, os interesados poderán dirixirse en todo momento á área de Benestar da Deputación Provincial que facilitará a información precisa, en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres.

Décimo oitava.- Normativa de aplicación.

No disposto nas presentes bases, será de aplicación o establecido na vixente lexislación reguladora das subvencións provinciais.

2º.- Aprobar a convocatoria das referidas bases e ordenar a publicación do correspondente anuncio no BOP e na sede electrónica da Deputación.

4º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DA CONFEDERACIÓN EMPRESARIOS DE OURENSE (CEO) PARA “GALA DE EMPRESAS”, CORRESPONDENTE AO ANO 2024.- De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor da Confederación Empresarios de Ourense (CEO) nos seguintes termos:

-Importe: 9.000,00 €.

-Obxecto: “Gala de Empresas”, correspondente ao ano 2024.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei (modelos C1, C2, C3 dispoñibles na páxina web da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>) , á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao orzamento presentado para a concesión da subvención (9.000,00 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

- a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.
- b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 30 de xuño de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a

oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

5º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DA FUNDACIÓN VICENTE RISCO PARA “PREMIO VICENTE RISCO DE CIENCIAS SOCIAIS”, CORRESPONDENTE AO ANO 2024.-

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor da Fundación Vicente Risco nos seguintes termos:

-Importe: 1.500,00 €.

-Obxecto: “Premio Vicente Risco de Ciencias Sociais”, correspondente ao ano 2024.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei (modelos C1, C2, C3 dispoñibles na páxina web da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>), á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao orzamento presentado para a concesión da subvención (1.500,00 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

- a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.
- b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían

dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta

xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 31 de outubro de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

6º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DA FUNDACIÓN VICENTE RISCO PARA “PREMIO VICENTE RISCO DE NOVELA CURTA”, CORRESPONDENTE AO ANO 2024.- De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor da Fundación Vicente Risco nos seguintes termos:

-Importe: 2.500,00 €.

-Obxecto: “Premio Vicente Risco de Novela Curta”, correspondente ao ano 2024.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei (modelos C1, C2, C3 dispoñibles na páxina web da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>) , á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao orzamento presentado para a concesión da subvención (2.500,00 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.

b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producisen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do

vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 31 de outubro de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

7º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DA ASOCIACIÓN CULTURAL MUSICA E CULTURA DE GALICIA PARA ADQUISICIÓN INSTRUMENTOS MUSICAIS.-

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor da Asociación Cultural Musica e Cultura de Galicia nos seguintes termos:

-Importe: 10.000,00 €.

-Obxecto: Adquisición instrumentos musicais.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 75 do Regulamento da antedita lei (modelos C1, C2, C3 dispoñibles na páxina web da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>) , á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a

realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao orzamento presentado para a concesión da subvención (11.110,01 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

- a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.
- b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producisen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 31 de outubro de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

8º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DO CONSELLO REGULADOR DE MONTERREI PARA “PLAN ESTRATÉXICO DO MONTERREI”, CORRESPONDENTE AO ANO 2024.- De

conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor do Consello Regulador de Monterrei nos seguintes termos:

-Importe: 60.000,00 €.

-Obxecto: “Plan Estratéxico do Monterrei”, correspondente ao ano 2024.

-Xustificación: a subvención xustificárase mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 72 do Regulamento da antedita lei (modelos C1, C2, C3 dispoñibles na páxina web da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>) , á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-sbvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao orzamento presentado para a concesión da subvención (60.000,00 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

- a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.
- b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a

Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 31 de outubro de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

9º.- SUBVENCIÓN A FAVOR DO CLUB OURENSE BALONCESTO, SAD, PARA FOMENTO DO DEPORTE: GASTOS DE FUNCIONAMENTO E MANTEMENTO DA ENTIDADE CORRESPONDENTES Á TEMPADA 2024-2025.-

De conformidade coa proposta favorable da Presidencia, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Aprobar unha subvención a favor do Club Ourense Baloncesto, SAD, nos seguintes termos:

-Importe: 250.000,00 €.

-Obxecto: Fomento do deporte: gastos de funcionamento e mantemento da entidade correspondentes á tempada 2024-2025.

-Xustificación: a subvención xustificarse mediante a presentación da conta xustificativa, todo isto de conformidade co que dispoñen os artigos 30 e 31 da Lei xeral de subvencións e o artigo 72 do Regulamento da antedita lei, á que se lle unirán os orixinais das facturas ou dos correspondentes documentos de valor probatorio equivalente, balance da entidade e conta de perdas e ganancias, correspondentes aos anos 2023 e 2024, e as certificacións de estar ao día no cumprimento das obrigacións tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica de Galicia e coa Seguridade Social.

Así mesmo, deberá achegar, xunto coa documentación establecida no parágrafo anterior, declaración responsable sobre a natureza do IVE, segundo o modelo dispoñible na páxina web da Sección de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense <https://www.depourense.gal/index.php/seccion-de-subvencions>

De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior ao importe da subvención concedida (250.000,00 euros). No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

- a) Que a redución supoña o total incumprimento da finalidade da subvención.
- b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, tivese dado lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declarándose a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, dando lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención

Poderán realizarse pagamentos a conta, previa solicitude do interesado, que consistirán na realización de pagos fraccionados que responderán ao ritmo de execución das accións

subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para a realización dos pagamentos a conta, deberán presentarse as facturas e xustificantes correspondentes. En todo caso, a realización destes pagamentos non implica unha declaración definitiva como xustificado do gasto correspondente, nin exime da necesidade de presentar a conta xustificativa completa ao remate da execución do proxecto. En consecuencia, no caso de que a subvención non se estimase xustificada no trámite final, a Deputación poderá esixir o reintegro das cantidades aboadas a conta, de concorrer causa legal conforme ao artigo 37 da Lei xeral de subvencións.

De acordo co establecido no artigo 16 da Ordenanza Xeral de Subvencións, as subvencións, como regra xeral, serán aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais dende que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a instancia dos interesados, suxeitos á constitución de garantía, segundo o establecido no dito artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións e coas excepcións correspondentes, por importe do 100% do anticipo solicitado.

Ao abeiro do establecido no artigo 31.2 da Lei xeral de subvencións, considerarase como gasto efectivamente realizado aquel cuxa obriga de pago fose contraída antes do vencemento do prazo de xustificación da subvención. En consecuencia, non será preciso acreditar a realización do pago na conta xustificativa. Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

-Prazo xustificación: ata o 30 de setembro de 2025.

O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable, agás causa de forza maior debidamente acreditada pola entidade interesada, que en todo caso deberá solicitar a oportuna prórroga antes de finalizar o prazo de xustificación establecido no acordo de resolución.

10º.- ASUNTOS DE URXENCIA.- Nos se suscitaron.

11º.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.- Non se presentaron.

12º.- ROGOS E PREGUNTAS.- Non se formularon.

E, ás dez horas e trece minutos do referenciado día trece de xaneiro do ano dous mil vinte e cinco, a Presidencia dá por rematada a sesión da Xunta de Goberno, e redáctase esta acta, que se asinará electronicamente.